

Объявление

Министерство промышленности, связи, цифрового и научно-технического развития Омской области (далее – Министерство) проводит конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Омской области:

1) главный специалист отдела оборонной промышленности департамента промышленности Министерства (1 штатная единица);

2) главный специалист отдела цифрового развития департамента цифрового развития, связи и информационной безопасности Министерства (3 штатные единицы);

3) главный специалист отдела развития государственных и пространственных ресурсов департамента цифрового развития, связи и информационной безопасности Министерства (2 штатные единицы);

4) главный специалист отдела связи департамента цифрового развития, связи и информационной безопасности Министерства (1 штатная единица);

5) главный специалист отдела развития информационной безопасности и аттестации информационных систем департамента цифрового развития, связи и информационной безопасности Министерства (1 штатная единица).

Конкурс проводится в соответствии с требованиями законодательства с использованием в качестве методов оценки профессиональных и личностных качеств граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих Российской Федерации) тестирования и индивидуального собеседования.

Квалификационные требования к указанным должностям гражданской службы:

I. Наличие базовых знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей, независимо от категории и группы должностей:

1) знаний государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знаний основ:

- Конституции Российской Федерации;

- Устава (Основного Закона) Омской области;

- Федерального закона "О системе государственной службы Российской Федерации";

- Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации";

- Федерального закона "О противодействии коррупции";

- Кодекса о государственных должностях Омской области и государственной гражданской службе Омской области";

- Закона Омской области "О противодействии коррупции в Омской области";

- Федеральный закон "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

- государственного и муниципального управления;

3) процесса прохождения государственной гражданской службы;

4) норм делового общения;

5) подготовки аналитических, информационных и других материалов;

6) порядка работы со служебной информацией;

7) норм и правил охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;

8) умений выстраивания межличностных отношений, взаимодействия с государственными органами и организациями, планирования служебного времени, управленческой деятельности, организационной работы, ведения деловых переговоров, публичных выступлений, разрешения конфликтов, формирования эффективного взаимодействия в коллективе, других умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

9) знаний и умений в области информационно-коммуникационных технологий: знание возможностей и особенностей применения, современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; знание общих вопросов в области

обеспечения информационной безопасности, умений работы на компьютере на уровне пользователя, работы в текстовом редакторе по использованию справочных правовых систем, электронного документооборота, использования электронной почты, а также по использованию копировальной техники, средств телефонной и факсимильной связи;

10) умений, свидетельствующих о наличии необходимых профессиональных и личностных качеств:

- достигать результата,
- системного подхода в решении задач,
- планировать и рационально использовать служебное время,
- мыслить системно,
- эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение, оперативно принимать и реализовывать управленческие решения,
- руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение, оперативно принимать и реализовывать управленческие решения (для должности начальника отдела государственного контроля (надзора)).

II. Квалификационные требования необходимые для замещения должности главный специалист отдела оборонной промышленности департамента промышленности Министерства:

1. К уровню профессионального образования:

- высшее образование по специальностям, направлениям подготовки укрупненной группы специальностей, направлений подготовки: "Экономика и управление", "Машиностроение", "Техника и технологии наземного транспорта", "Технология материалов", "Электроника, радиотехника и системы связи" или иные специальности (направления подготовки), указанные в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям (направлениям подготовки).

2. К стажу:

- без предъявления квалификационных требований к стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.

3. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и умениям:

- 1) знания нормативных правовых актов, регламентирующих служебную деятельность:
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации;
 - Налоговый кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон "О стратегическом планировании в Российской Федерации";
 - постановление Правительства Российской Федерации от 2 августа 2010 года № 588 "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации";
 - постановление Правительства Российской Федерации от 31 августа 2015 года № 914 "О бюджетном прогнозе Российской Федерации на долгосрочный период";
 - Федеральный закон "О промышленной политике в Российской Федерации";
 - Указы Президента Российской Федерации "О долгосрочной государственной экономической политике" от 7 мая 2012 года № 596, "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" от 7 мая 2012 года № 597, "О реализации планов (программ) строительства и развития Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов модернизации оборонно-промышленного комплекса" от 7 мая 2012 года № 603";
 - постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 328 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности";
 - распоряжение Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2011 года № 2227-р "Об утверждении Стратегии инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года";

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года № 1662-р "О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года";

- Устав (Основной закон) Омской области;

- Закон Омской области "Об основных направлениях промышленной политики в Омской области";

- постановление Правительства Омской области от 16 октября 2013 года № 258-п "Об утверждении государственной программы Омской области "Развитие промышленности в Омской области";

4. Квалификационные требования к функциональным знаниям и умениям:

- знания основы экономической теории;

- знания долгосрочное планирование, оценка и прогнозирование финансовых и макроэкономических рисков, макроэкономических показателей в рамках бюджетного процесса.

- знания основные направления в сфере реализации национальных проектов Российской Федерации;

- знания отраслевая структура и специализация промышленного комплекса Омской области;

- знания методы, виды экономического анализа (в том числе анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций);

- знания правила подготовки проектов нормативных правовых актов;

- умение ясно, логично, связно и последовательно излагать материал без допущения грамматических, орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок;

- умение способность работать с большим объемом информации, быстро переключаться с анализа одного материала на другой;

- умение своевременно и качественно готовить аналитические и информационные материалы;

- умение работать с правовыми справочными системами.

5. Основные должностные обязанности главного специалиста отдела оборонной промышленности департамента промышленности Министерства:

3.1. Главный специалист обязан:

1) организовывать личный труд;

2) работу согласно настоящему должностному регламенту;

3) осуществлять:

- разработку проектов правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции отдела оборонной промышленности департамента промышленности Министерства промышленности, связи, цифрового и научно-технического развития Омской области (далее – отдел, департамент, Министерство), а также подготовку заключений по представлению на согласование проектов нормативных правовых актов Омской области;

- анализ исполнения мероприятий, программных документов и планов социально-экономического развития Омской области в части вопросов, отнесенных к компетенции отдела;

- разработку предложений и проведение мероприятий в рамках государственной политики, направленной на создание условий эффективного развития функционирующих на территории Омской области организаций, относящихся к видам экономической деятельности "Производство металлургическое", "Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования", "Ремонт и монтаж машин и оборудования" (далее – организации отраслевой направленности);

- формирование информационной базы для проведения комплексного анализа и выработки предложений по вопросам, связанным с функционированием организаций отраслевой направленности;

- информирование организаций отраслевой направленности о возможности участия в программах Фонда развития промышленности Омской области;

- информирование организаций отраслевой направленности о существующих мерах

государственной поддержки промышленности;

- подготовку аналитических материалов о ситуации в организациях отраслевой направленности;

- взаимодействие по вопросам деятельности департамента с федеральными органами исполнительной власти;

- взаимодействие с федеральными холдинговыми структурами в сфере оборонно-промышленного комплекса, в состав которых включены организации отраслевой направленности;

- подготовку предложений для внесения в планы работы отдела, департамента, Министерства;

- своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

4) участвовать:

- в разработке планов действий Правительства Омской области, концепций экономического развития Омской области и иных концептуальных и программных документов в пределах компетенции отдела;

- в разработке и реализации государственных программ Омской области, в реализации в соответствии с законодательством федеральных государственных программ, формировании предложений в проект областного бюджета на очередной финансовый год в пределах компетенции отдела;

- в разработке и реализации мероприятий по созданию и модернизации высокопроизводительных рабочих мест, увеличению объема инвестиций, увеличению доли продукции высокотехнологичных и наукоемких отраслей в курируемых организациях;

- в организации совещаний, заседаний рабочих групп и комиссий, конференций, семинаров и других мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции отдела, департамента;

- в разработке прогноза показателей развития видов экономической деятельности, курируемых отделом;

- в мероприятиях по мобилизационной подготовке Министерства;

- в мероприятиях по противодействию коррупции в Министерстве;

5) содействовать:

- взаимодействию промышленных предприятий Омской области с научными институтами и высшими учебными заведениями Омской области;

- расширению производственных и научно-технических связей организаций, курируемых отделом, с хозяйствующими субъектами областей, краев и республик Российской Федерации и других государств;

6) выполнять требования законодательства о неразглашении сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну;

7) соблюдать установленные в Министерстве правила служебного распорядка, противопожарной безопасности, правила и нормы охраны труда, порядок работы со служебной информацией;

8) принимать меры по сохранности используемого в рамках исполнения должностных обязанностей имущества Министерства, экономному расходованию энергоресурсов;

9) уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

10) осуществлять другие функции в соответствии с Положением об отделе и поручениями руководства Министерства.

6. *Права главного специалиста отдела обороной промышленности департамента промышленности Министерства* осуществляет права, предусмотренные статьей 14 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", в том числе на:

- знакомиться с проектами решений руководства Министерства, касающимися его деятельности;

- получать от руководителей структурных подразделений, специалистов Министерства информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;

- вносить на рассмотрение руководства Министерства предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящим должностным регламентом;

- с разрешения и по поручению начальника отдела, руководства Министерства давать консультации и разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию.

7. Ответственность главного специалиста отдела:

Главный специалист за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Квалификационные требования необходимые для замещения должности главный специалист отдела цифрового развития департамента цифрового развития, связи и информационной безопасности Министерства:

1. К уровню профессионального образования:

- высшее образование не ниже бакалавриата по специальностям, направлениям подготовки укрупненной группы специальностей, направлений подготовки: "Экономика и управление", "Юриспруденция" и направлениям подготовки: "Реклама и связи с общественностью", "Документоведение и архивоведение", либо иные специальности (направления подготовки), указанные в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям (направлениям подготовки).

2. К стажу:

- без предъявления квалификационных требований к стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.

3. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и умениям:

1) знания нормативных правовых актов, регламентирующих служебную деятельность:

- Федеральный закон "О связи";
- Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- Федеральный закон "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию";
- Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- Федеральный закон "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";
- Федеральный закон "Об электронной подписи";
- Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
- Федеральный закон "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц";
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года";
- Указ Президента Российской Федерации 9 мая 2017 года № 203 "О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы";
- постановление Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2005 года № 239 "Об утверждении положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ";
- постановление Правительства Российской Федерации от 24 мая 2010 года № 365 "О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов";

- постановление Правительства Российской Федерации от 5 мая 2016 года № 392 "О приоритетных направлениях использования и развития информационно-коммуникационных технологий в федеральных органах исполнительной власти и органах управления государственными внебюджетными фондами и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации";

- постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 2012 года № 644 "О федеральной государственной информационной системе учета информационных систем, создаваемых и приобретаемых за счет средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов";

- постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 года № 676 "О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации";

- постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 313 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество (2011 – 2020 годы)";

- Закон Омской области "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Омской области";

- Закон Омской области "О государственных информационных системах и государственных информационных ресурсах Омской области";

- Указ Губернатора Омской области от 30 марта 2004 года № 74 "О порядке опубликования и вступления в силу правовых актов Губернатора Омской области, Правительства Омской области, других органов исполнительной власти Омской области";

- Указ Губернатора Омской области от 20 января 2015 года № 5 "Об утверждении Положения о требованиях к размещению и наполнению разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов органов исполнительной власти Омской области";

- Указ Губернатора Омской области от 18 апреля 2019 года № 56 "Об организации деятельности отдельных органов исполнительной власти Омской области";

- постановление Правительства Омской области от 26 июня 2013 года № 146-п "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке государственных программ Омской области, их формирования и реализации";

- постановление Правительства Омской области от 12 сентября 2012 года № 184-п "О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий, созданию, развитию, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, осуществляемых органами исполнительной власти Омской области».

4. Квалификационные требования к функциональным знаниям и умениям:

- знание тенденции цифрового развития экономики, развития информационных технологий;

- знание основы управления проектами и описания бизнес-процессов;

- знание основы анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций;

- умение применять современные информационно-коммуникационные технологий в государственных органах: использование межведомственного и ведомственного электронного документооборота, информационно-телекоммуникационных сетей;

- умение пользоваться поисковыми системами в информационной сети «Интернет» и получение информации из правовых баз данных, федерального портала проектов нормативных правовых актов www.regulation.gov.ru;

- умение оформлять документы, необходимые для проведения закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг".

5. Основные должностные обязанности главного специалиста отдела цифрового развития департамента цифрового развития, связи и информационной безопасности Министерства:

1) осуществлять:

- подготовку нормативных правовых актов в сфере информационных технологий, цифрового развития экономики;
- взаимодействие с федеральными и региональными органами власти по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
- подготовку и проведение мероприятий в сфере информационных технологий и цифрового развития экономики на территории Омской области.
- рассмотрение обращений граждан и организаций, отнесенных к компетенции отдела;
- оказание подведомственным Министерству организациям и гражданам методической и консультационной помощи по вопросам в сфере информационных технологий и цифрового развития экономики Омской области;
- подготовку, размещение и актуализацию информации в единой федеральной государственной информационной системе координации информатизации (portal.eskigov.ru) в подсистеме "Электронный регион" (er.eskigov.ru);
- анализ развития и использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти Омской области;
- разработку предложений по улучшению позиций Омской области в рейтингах состояния развития информационных технологий в субъектах Российской Федерации;
- организацию работы Совета по информатизации, за исключением работы по организационно-техническому обеспечению деятельности Совета по информатизации;
- экспертную оценку документов, применяемых в рамках использования информационно-коммуникационных технологий, создания, развития, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органами исполнительной власти Омской области;
- разработку предложений об участии Омской области в международном и межрегиональном сотрудничестве в сфере информационных технологий, телекоммуникаций и цифрового развития экономики;
- систематизацию информационно-аналитических и статистических данных по экономике организаций, поступающих документов, писем, обращений, запросов;
- внесение данных в государственную автоматизированную информационную систему "Управление" в части использования персональных навигационных устройств, оснащения транспортных средств различных типов бортовыми устройствами ГЛОНАСС, формирования региональных навигационно-информационных центров; в части количества межведомственных запросов, направленных в электронном виде;
- ведение реестра государственных информационных систем и государственных информационных ресурсов Омской области, а также размещение соответствующих сведений в федеральной информационной системе учета информационных систем;
- ведение делопроизводства в отделе в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Министерстве.

2) Участвовать в:

- разработке и оптимизации внутренних процессов информационного обмена в органах исполнительной власти Омской области;
- разработке и реализации государственных программ Омской области по вопросам использования информационно-коммуникационных технологий, развития цифровой экономики Омской области, а также в реализации на территории Омской области в установленном порядке мероприятий государственных программ Российской Федерации в рамках компетенций отдела;
- развитии механизма предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- организации межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме с федеральными органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления на основе информационно-коммуникационной инфраструктуры Правительства Омской области;

- установлении и развитии связей с научными и учебными организациями;
- мониторинге и прогнозировании развития информационно-телекоммуникационных технологий на территории региона, подготовке аналитических и отчетных материалов;
- проведении мероприятий Министерства, направленных на профилактику и противодействие коррупции;
- работе проектных офисов по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;
- оказании содействия в реализации государственной политики по внедрению отечественного программного обеспечения;
- разработке, в пределах своей компетенции, предложений по проекту областного бюджета на очередной финансовый год;
- создании и совершенствовании системы подготовки и переподготовки специалистов в сфере информационных технологий, а также по компетенциям цифровой экономики в рамках компетенции отдела;
- создании и внедрении информационно-аналитических подсистем электронного правительства Омской области;

2) осуществлять другие функции в соответствии с Положением об отделе, Положением о департаменте.

6. Права главного специалиста отдела цифрового развития департамента цифрового развития, связи и информационной безопасности Министерства: осуществляет права, предусмотренные статьей 14 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", в том числе на:

- знакомиться с проектами решений руководства Министерства, касающимися его деятельности;
- получать от руководителей структурных подразделений, специалистов Министерства информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- вносить на рассмотрение руководства Министерства предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящим должностным регламентом;
- с разрешения и по поручению начальника отдела, руководства Министерства давать консультации и разъяснения по вопросам, входящим в свою компетенцию.

7. Ответственность главного специалиста отдела:

Главный специалист за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Квалификационные требования необходимые для замещения должности главный специалист отдела развития государственных и пространственных ресурсов департамента цифрового развития, связи и информационной безопасности Министерства:

1. К уровню профессионального образования:

- высшее образование не ниже бакалавриата по специальностям, направлениям подготовки укрупненной группы специальностей, направлений подготовки: "Бизнес-информатика", "Правовое обеспечение национальной безопасности", "Государственное и муниципальное управление", "Экономическая безопасность", "Прикладные математика и физика", "Информационная безопасность автоматизированных систем"; укрупненные группы специальностей, направлений подготовки: "Информатика и вычислительная техника", "Компьютерные и информационные науки", "Информационная безопасность", "Управление в технических системах", либо иные специальности (направления подготовки), указанные в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям (направлениям подготовки).

2. К стажу:

- без предъявления квалификационных требований к стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.

3. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и умениям:

1) знания нормативных правовых актов, регламентирующих служебную деятельность:

- Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";

- Федеральный закон "О внесении изменения в Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам упорядочения обменом информации с использованием информационно-телекоммуникационных сетей";

- Федеральный закон "О персональных данных";

- Федеральный закон "Об электронной подписи";

- Федеральный закон "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

- Федеральный закон "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

- Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

- Федеральный закон "О внесении изменения в Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам упорядочения обменом информации с использованием информационно-телекоммуникационных сетей";

- Федеральный закон "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц";

- постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 313 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество (2011-2020 годы)";

- постановление Правительства Российской Федерации от 10.09.2009 № 723 "О порядке ввода в эксплуатацию отдельных государственных информационных систем";

- Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 № 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления";

- постановление Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2005 г. № 239 "Об утверждении положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ";

- постановление Правительства Российской Федерации от 24 мая 2010 г. № 365 "О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов";

- постановление Правительства Российской Федерации от 5 мая 2016 г. № 392 "О приоритетных направлениях использования и развития информационно-коммуникационных технологий в федеральных органах исполнительной власти и органах управления государственными внебюджетными фондами и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации";

- постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 2012 г. № 644 "О федеральной государственной информационной системе учета информационных систем, создаваемых и приобретаемых за счет средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов";

- постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 676 "О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации";

- постановление Правительства Российской Федерации от 14 сентября 2012 г. № 928 "О базовых государственных информационных ресурсах";
- постановление Правительства Российской Федерации от 1 июня 2016 г. № 487 "О первоочередных мерах, направленных на создание государственной информационной системы "Единая информационная среда в сфере систематизации и кодирования информации";
- постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2011 г. № 451 "Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";
- постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977 "О федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";
- постановление Правительства Российской Федерации от 30 января 2013 г. № 62 "О национальном фонде алгоритмов и программ для электронных вычислительных машин";
- постановление Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 1236 "Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
- постановление Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. № 1240 "О некоторых вопросах по обеспечению использования сети передачи данных органов власти";
- постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 583 "Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных";
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 26 июля 2016 г. № 1588-р "Об утверждении плана перехода в 2016 - 2018 годах федеральных органов исполнительной власти и государственных внебюджетных фондов на использование отечественного офисного программного обеспечения";
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 февраля 2011 г. № 176-р "Об утверждении плана мероприятий по переходу федеральных органов» исполнительной власти на безбумажный документооборот при организации внутренней деятельности";
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 июня 2012 г. № 1123-р "О перечне сведений, находящихся в распоряжении государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, территориальных государственных внебюджетных фондов";
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 г. № 1993-р "Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде";
- приказ Минкомсвязи России от 1 апреля 2015 года № 96 "Об утверждении плана импортозамещения программного обеспечения";
- методические рекомендации по организации системы проектного управления мероприятиями по информатизации в государственных органах, утвержденные приказом Минкомсвязи России от 24 апреля 2013 г. № 96;
- методические указания по осуществлению учета информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, утвержденные приказом Минкомсвязи России от 31 мая 2013 г. № 127;
- Закон Омской "О государственных информационных системах и государственных информационных ресурсах Омской области";
- Закон Омской области "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Омской области";

- Указ Губернатора Омской области от 30 марта 2004 года № 74 "О порядке опубликования и вступления в силу правовых актов губернатора омской области, правительства омской области, других органов исполнительной власти Омской области";

- Указ Губернатора Омской области от 20 января 2015 года № 5 "Об утверждении Положения о требованиях к размещению и наполнению разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов органов исполнительной власти Омской области";

- Указ Губернатора Омской области от 10 июля 2007 года № 88 "О концепции развития единой системы электронного документооборота органов исполнительной власти Омской области»;

- Указ Губернатора Омской области от 6 сентября 2013 года № 123 "Об организации деятельности отдельных органов исполнительной власти Омской области";

- постановление Правительства Омской области от 18 августа 2010 года № 169-п "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Омской области";

- приказ Главного управления информационных технологий и связи Омской области от 2 ноября 2015 года № 40 "О порядке предоставления и размещения информации в государственной информационной системе Омской области «Портал Правительства Омской области";

- приказ Главного управления информационных технологий и связи Омской области от 23 мая 2014 года № 20 "Об утверждении регламента использования информационной системы "Техническая поддержка" в сети Интернет по адресу: www.help.omskportal.ru органами исполнительной власти Омской области, органами местного самоуправления Омской области, а также государственных и муниципальных учреждений Омской области, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг".

4. Квалификационные требования к функциональным знаниям и умениям:

- знание порядка оформления технических требований, технических заданий на разработку (доработку) автоматизированных информационных систем;

- знание структуры рынка информационных и коммуникационных технологий, ключевых участников рынка информационно-коммуникационных технологий;

- знание тенденции развития информационных технологий;

- знание основ управления проектами и описания бизнес- процессов;

- знание основы анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций;

- знание особенности создания, внедрения и развития программно-технической, информационно-коммуникационной среды;

- знание особенностей ведения проектов по совершенствованию процессов построения и управления информационными технологиями с использованием лучших российских и международных практик и стандартов и их методическое сопровождение;

- знание основных мировых и отечественных тенденций развития и структуры направлений информационной и сетевой безопасности отрасли информационных технологий;

- знание понятие базовых информационных ресурсов;

- знание перечня документов (сведений), обмен которыми между органами и организациями при оказании государственных услуг и исполнении государственных функций осуществляется в электронном виде;

- знание, полученных в рамках программ повышения квалификации по темам: "Информационные системы и технологии", "Управление проектами".

- умение применять современные информационно-коммуникационные технологий в государственных органах: использование межведомственного и ведомственного электронного документооборота, информационно-телекоммуникационными сетями;

- умение оформлять документы, необходимые для проведения закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг".

5. Основные должностные обязанности главного специалиста отдела развития государственных и пространственных ресурсов департамента цифрового развития, связи и информационной безопасности Министерства:

1) осуществляет:

- дальнейшее развитие государственных информационных систем, ведомственных информационных систем, автоматизированных информационных систем и ведомственных информационных систем Омской области (далее – ГИС, АИС и ВИС соответственно);
 - проведение служебных расследований фактов нарушения или угрозы нарушения безопасности защищаемой информации в составе комиссии, по распоряжению Министра;
 - развитие ГИС Омской области «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия»;
 - развитие ГИС «Портал Правительства Омской области»;
 - сопровождение и развитие информационной системы управления проектами в Правительстве Омской области;
 - развитие информационно-технологической инфраструктуры Омской области (Электронное Правительство Омской области);
 - составление технических заданий и предложений на разработку и автоматизацию деятельности органов исполнительной власти Омской области (далее – ОИВ).
 - осуществляет выполнение заданий и поручений по вопросам автоматизации задач управленческого, финансово-экономического учета;
 - осуществлять экспертную оценку документов, применяемых в рамках использования информационно-коммуникационных технологий, создания, развития, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органами исполнительной власти Омской области.
- внедрение информационных систем в рамках реализации национального проекта «Цифровая экономика»;
- организацию и участие в проведении мероприятий в пределах должностных обязанностей;
 - рассмотрение обращений граждан и организаций, отнесенных к компетенции отдела, в установленном порядке;
 - оказание ОИВ и органам местного самоуправления Омской области (далее – ОМСУ) методической и консультационной помощи в сфере информационных технологий;
 - мероприятия по созданию и модернизации информационных систем и ресурсов ОИВ.

Осуществляет другие функции в соответствии с Положением об отделе, Положением о департаменте.

6. *Права главного специалиста* осуществляет права, предусмотренные статьей 14 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", в том числе на:

- знакомиться с проектами решений руководства Министерства, касающимися его деятельности;
- получать от руководителей структурных подразделений, специалистов Министерства информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- вносить на рассмотрение руководства Министерства предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящим должностным регламентом;
- с разрешения и по поручению начальника отдела, руководства Министерства давать консультации и разъяснения по вопросам, входящим в свою компетенцию.

7. *Ответственность главного специалиста* за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Квалификационные требования необходимые для замещения должности главный специалист отдела связи департамента цифрового развития, связи и информационной безопасности Министерства:

1. К уровню профессионального образования:

- высшее образование не ниже бакалавриата по специальностям, направлениям подготовки "Радиофизика", "Физика", "Государственное и муниципальное управление" или по укрупнённой группе специальностей, направлений подготовки, "Информатика и вычислительная техника", "Электроника, радиотехника и системы связи", высшее военное образование либо иные специальности (направления подготовки), указанные в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям (направлениям подготовки).

2. К стажу:

- без предъявления квалификационных требований к стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.

3. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и умениям:

1) знания нормативных правовых актов, регламентирующих служебную деятельность:

- Федеральный закон "О связи";
- Федеральный закон "О почтовой связи";
- Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- Федеральный закон "О внесении изменения в Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам упорядочения обменом информации с использованием информационно-телекоммуникационных сетей";
- Федеральный закон "О персональных данных";
- Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
- Федеральный закон "О техническом регулировании";
- Федеральный закон "Об обеспечении единства измерений";
- Федеральный закон "О стандартизации в Российской Федерации";
- постановление Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 года № 418 "О Министерстве связи и массовых коммуникаций Российской Федерации";
- постановление Правительства Российской Федерации от 16 марта 2009 года № 228 "О Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций";
- постановление Правительства Российской Федерации от 18 февраля 2005 года № 87 "Об утверждении перечня наименований услуг связи, вносимых в лицензии, и перечней лицензионных условий";
- постановление Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2014 года № 1342 "О порядке оказания услуг телефонной связи";
- постановление Правительства Российской Федерации от 1 июня 2004 года № 260 "О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации";
- постановление Правительства Российской Федерации от 28 марта 2005 года № 161 "Об утверждении Правил присоединения сетей электросвязи и их взаимодействия";
- приказ Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 20 июля 2017 года № 374 "Об утверждении требований к построению телефонной сети связи общего пользования";
- приказ Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 8 августа 2005 года № 98 "Об утверждении требований к порядку пропуска трафика в телефонной сети связи общего пользования";

- приказ Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 26 августа 2014 года № 258 "Об утверждении требований к порядку ввода сетей электросвязи в эксплуатацию";

- приказ Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25 апреля 2017 года № 205 "Об утверждении и введении в действие Российской системы и плана нумерации";

- Федерации от 27 сентября 2007 года № 113 "Об утверждении требований к организационно-техническому обеспечению устойчивого функционирования сети связи общего пользования";- приказ Министерства информационных технологий и связи Российской Федерации

- постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 313 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество";

- Всемирная почтовая конвенция (Доха, 2012);.

4. *Квалификационные требования к функциональным знаниям и умениям:*

- архитектура сети связи, основные элементы сети, их функциональное назначение. Принципы построения, функционирования сетей связи, правила их присоединения. Основные протоколы взаимодействия элементов сетей связи.

- принципы построения Единой сети связи Российской Федерации, порядок взаимодействия сетей электросвязи, оказания услуг электросвязи;

- структура телекоммуникационного рынка, понятие операторов связи, производителей оборудования;

- основные тенденции развития услуг связи, информационных и телекоммуникационных технологий, стандартов связи;

- принципы построения и функционирования почтовой связи в Российской Федерации и за рубежом, включая:

а) специфику оказания универсальных услуг почтовой связи, а также работы с сегментами письменной корреспонденцией, посылок (СЕР), государственных услуг, финансовых услуг;

б) специфику оказания почтовых услуг В2В («бизнес бизнесу»), В2С («бизнес потребителю»), С2С («потребитель потребителю»);

в) повышение производительности труда в почтовой сфере;

г) повышение качества и эффективности логистики в почтовой сфере, включая работу многофункциональных логистических центров с автоматизированной сортировкой почты;

д) повышение эффективности работы сети отделений, включая анализ и оптимизацию бизнес- и технологических процессов, модернизацию ИТ-систем;

е) международный почтовый обмен в рамках Всемирного почтового союза;

принципы, процессы проектного управления;

основы анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций.

5. Основные должностные обязанности главного специалиста отдела связи департамента цифрового развития, связи и информационной безопасности Министерства:

3.1. Главный специалист отдела обязан:

1) разрабатывать:

- предложения для внесения в план работы Правительства Омской области, Министерства, отчеты по ним, проекты нормативных правовых актов и иные документы, относящиеся к компетенции отдела;

- предложения по целевым программам в области применения средств связи, информационных технологий и телекоммуникаций;

2) участвовать в:

- разработке и реализации региональных целевых производственно-технических программ развития связи;

- разработке предложений по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным прогнозам социально-экономического развития Омской области и муниципальных образований Омской области в пределах компетенции Министерства;

- организации отраслевых, региональных и международных выставок, конференций, семинаров, совещаний по направлениям деятельности Министерства и Правительства Омской области;

- разработке и реализации мероприятий по развитию конкуренции на рынке услуг связи в Омской области;

- 3) вести договорные отношения с поставщиками услуг связи, органами государственной власти и муниципального управления Омской области для обеспечения нужд Министерства;

- 4) принимать участие в развитии и расширении сети почтовой связи, а также в согласовании режимов работы объектов почтовой связи организаций федеральной почтовой связи на территории Омской области;

- 5) оказывать содействие операторам почтовой связи в расширении сферы услуг, предоставляемых гражданам и юридическим лицам;

- 6) проводить экспертную оценку документов, применяемых в рамках использования информационно-коммуникационных технологий, создания, развития, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органами исполнительной власти Омской области и их подведомственными учреждениями в пределах компетенции отдела связи Министерства;

- 7) осуществлять контроль сроков исполнения документов и правильность их оформления;

- 8) организовывать:

- учет, экспертизу, отбор, анализ и контроль за реализацией инвестиционных и инновационных программ предприятий и организаций отрасли связи;

- разработку и выполнение мер, направленных на более полное удовлетворение экономики и населения Омской области в телекоммуникационных услугах и услугах сотовой связи;

- анализировать информационно-аналитические и статистические данные по экономике предприятий и организаций подведомственной отрасли, поступающие документы, письма, обращения, запросы;

- обеспечивать сохранность конфиденциальных сведений, содержащих персональные данные о работниках, и сведений ставших известными в процессе выполнения своих служебных обязанностей;

- осуществлять контроль юбилейных дат предприятий связи и их руководителей, подготовку соответствующих справок, проектов выступлений;

- рассматривать в установленном порядке предложения, заявления и жалобы граждан по вопросам предоставления услуг почтовой связи, своевременно готовит ответы на них;

- планировать собственную служебную деятельность и представляет отчет о выполненной работе за неделю, месяц, квартал, год;

- осуществлять иные обязанности по поручению начальника отдела связи, заместителей Министра, Министра по направлениям деятельности Министерства;

- участвовать в проведении мероприятий Министерства, направленных на профилактику и противодействие коррупции.

6. *Права главного специалиста* осуществляет права, предусмотренные статьей 14 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", в том числе на:

- знакомиться с проектами решений руководства Министерства, касающимися его деятельности;

- получать от руководителей структурных подразделений, специалистов Министерства информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;

- вносить на рассмотрение руководства Министерства предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящим должностным регламентом;

- с разрешения и по поручению начальника отдела, руководства Министерства давать консультации и разъяснения по вопросам, входящим в свою компетенцию.

7. *Ответственность главного специалиста* за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Квалификационные требования необходимые для замещения должности главный специалист отдела развития информационной безопасности и аттестации информационных систем департамента цифрового развития, связи и информационной безопасности Министерства:

1. К уровню профессионального образования:

Наличие высшего образования не ниже бакалавриата по специальности, направления подготовки: "Бизнес-информатика", "Прикладные математика и физика", "Государственное и муниципальное управление"; укрупненные группы направлений подготовки: "Информатика и вычислительная техника", "Компьютерные и информационные науки", "Информационная безопасность", "Специальные организационно-технические системы", "Правовое обеспечение национальной безопасности", "Экономическая безопасность", "Информационная безопасность автоматизированных систем" или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки

2. К стажу:

- без предъявления квалификационных требований к стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.

3. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и умениям:

1) знания нормативных правовых актов, регламентирующих служебную деятельность:

– Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";

– Федеральный закон "О персональных данных";

– Федеральный закон "О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации";

– Федеральный закон "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

– Федеральный закон "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";

– Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

– Федеральный закон "Об электронной подписи";

– Федеральный закон "О лицензировании отдельных видов деятельности";

– Федеральный закон "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц";

– Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

– Федеральный закон "О внесении изменения в Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам упорядочения обменом информации с использованием информационно-телекоммуникационных сетей";

– Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления";

– постановление Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2005 года № 239 "Об утверждении положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ";

- постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации";
- постановление Правительства Российской Федерации от 24 мая 2010 года № 365 "О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов";
- постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2011 года № 451 "Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";
- постановление Правительства Российской Федерации от 8 февраля 2018 года № 127 "Об утверждении Правил категорирования объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации, а также перечня показателей критериев значимости объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации и их значений";
- постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 года № 977 "О федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";
- постановление Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2012 года № 79 "О лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации";
- постановление Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным Законом "О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами";
- постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 2012 года № 644 "О федеральной государственной информационной системе учета информационных систем, создаваемых и приобретаемых за счет средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов";
- постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";
- постановление Правительства Российской Федерации от 30 января 2013 года № 62 "О национальном фонде алгоритмов и программ для электронных вычислительных машин";
- постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 583 "Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных";
- постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 313 "Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Информационное общество";
- постановление Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2014 года № 1240 "О некоторых вопросах по обеспечению использования сети передачи данных органов власти";
- постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 года № 676 "О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации";
- постановление Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 года № 1236 "Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из

иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

– постановление Правительства Российской Федерации от 5 мая 2016 года № 392 "О приоритетных направлениях использования и развития информационно-коммуникационных технологий в федеральных органах исполнительной власти и органах управления государственными внебюджетными фондами и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации";

– постановление Правительства Российской Федерации от 7 июня 2019 года № 733 "Об общероссийских классификаторах технико-экономической и социальной информации";

– распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р "Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде";

– распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 февраля 2011 года № 176-р "Об утверждении плана мероприятий по переходу федеральных органов исполнительной власти на безбумажный документооборот при организации внутренней деятельности";

– распоряжение Правительства Российской Федерации от 26 июля 2016 года № 1588-р "Об утверждении плана перехода в 2016 - 2018 годах федеральных органов исполнительной власти и государственных внебюджетных фондов на использование отечественного офисного программного обеспечения";

– приказ Минкомсвязи России от 24 апреля 2013 года № 96 "Об утверждении методических рекомендаций по организации системы проектного управления мероприятиями по информатизации в государственных органах";

– приказ Минкомсвязи России от 31 мая 2013 года № 127 "Об утверждении методических указаний по осуществлению учета информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры";

– приказ Минкомсвязи России от 1 апреля 2015 года № 96 "Об утверждении плана импортозамещения программного обеспечения";

– приказ ФАПСИ от 13 июня 2001 года № 152 "Об утверждении Инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну";

– приказ ФСТЭК России от 11 февраля 2013 года № 17 "Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах";

– приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 года № 21 "Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";

– приказ ФСТЭК России от 6 декабря 2017 года № 227 "Об утверждении Порядка ведения реестра значимых объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации";

– приказ ФСТЭК России от 11 декабря 2017 года № 229 "Об утверждении формы акта проверки, составляемого по итогам проведения государственного контроля в области обеспечения безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации";

– приказ ФСТЭК России от 21 декабря 2017 года № 235 "Об утверждении Требований к созданию систем безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации и обеспечению их функционирования";

– приказ ФСТЭК России от 22 декабря 2017 года № 236 "Об утверждении формы направления сведений о результатах присвоения объекту критической информационной

инфраструктуры одной из категорий значимости либо об отсутствии необходимости присвоения ему одной из таких категорий";

– приказ ФСТЭК России от 25 декабря 2017 года № 239 "Об утверждении Требований по обеспечению безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации";

– приказ ФСБ России от 6 мая 2019 года № 196 "Об утверждении Требований к средствам, предназначенным для обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак и реагирования на компьютерные инциденты";

– приказ ФСБ России от 19 июня 2019 года № 281 "Об утверждении Порядка, технических условий установки и эксплуатации средств, предназначенных для обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак и реагирования на компьютерные инциденты, за исключением средств, предназначенных для поиска признаков компьютерных атак в сетях электросвязи, используемых для организации взаимодействия объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации";

– приказ ФСБ России от 19 июня 2019 года № 282 "Об утверждении Порядка информирования ФСБ России о компьютерных инцидентах, реагирования на них, принятия мер по ликвидации последствий компьютерных атак, проведенных в отношении значимых объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации";

– приказ ФСБ России от 24 июля 2018 года № 366 "О Национальном координационном центре по компьютерным инцидентам";

– приказ ФСБ России от 24 июля 2018 года № 367 "Об утверждении Перечня информации, представляемой в государственную систему обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации и Порядка представления информации в государственную систему обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации";

– приказ ФСБ России от 24 июля 2018 года № 368 "Об утверждении Порядка обмена информацией о компьютерных инцидентах между субъектами критической информационной инфраструктуры Российской Федерации, между субъектами критической информационной инфраструктуры Российской Федерации и уполномоченными органами иностранных государств, международными, международными неправительственными организациями и иностранными организациями, осуществляющими деятельность в области реагирования на компьютерные инциденты, и Порядка получения субъектами критической информационной инфраструктуры Российской Федерации информации о средствах и способах проведения компьютерных атак и о методах их предупреждения и обнаружения";

– приказ ФСБ России от 10 июля 2014 года № 378 "Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности";

– Закон Омской области "О государственных информационных системах и государственных информационных ресурсах Омской области";

– Закон Омской области "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Омской области";

– Указ Губернатора Омской области от 30 марта 2004 года № 74 "О порядке опубликования и вступления в силу правовых актов губернатора Омской области, Правительства Омской области, других органов исполнительной власти Омской области";

– Указ Губернатора Омской области от 10 июля 2007 года № 88 "О концепции развития единой системы электронного документооборота органов исполнительной власти Омской области";

– Указ Губернатора Омской области от 20 января 2015 года № 5 "Об утверждении Положения о требованиях к размещению и наполнению разделов, посвященных вопросам

противодействия коррупции, официальных сайтов органов исполнительной власти Омской области";

– Указ Губернатора Омской области от 18 апреля 2019 года № 56 "Об организации деятельности отдельных органов исполнительной власти Омской области";

– методические рекомендации по разработке нормативных правовых актов, определяющих угрозы безопасности персональных данных, актуальные при обработке персональных данных в информационных системах персональных данных, эксплуатируемых при осуществлении соответствующих видов деятельности (утверждены руководством 8 Центра ФСБ России 31 марта 2015 года №149/7/2/6-432);

– методика определения актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке, в информационных системах персональных данных (утверждена заместителем директора ФСТЭК России 14 февраля 2008 года);

– базовая модель угроз безопасности персональных данных при их обработке, в информационных системах персональных данных (утверждена 15 февраля 2008 года заместителем директора ФСТЭК России);

– специальные требования и рекомендации по технической защите конфиденциальной информации (СТР-К), утверждены приказом Гостехкомиссии России от 30 августа 2002 года № 282.

4. Квалификационные требования к функциональным знаниям и умениям:

1) функциональные знания:

– понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки;

– понятие, процедура рассмотрения обращений граждан;

– принципы предоставления государственных услуг;

– требования к предоставлению государственных услуг;

– система взаимодействия в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота.

2) функциональные умения:

– разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов;

– подготовка официальных отзывов на проекты нормативных правовых актов;

– подготовка методических рекомендаций, разъяснений;

– подготовка аналитических, информационных и других материалов;

– организация и проведение мониторинга применения законодательства.

5. Основные должностные обязанности главного специалиста отдела цифрового развития департамента цифрового развития, связи и информационной безопасности Главный специалист обязан:

1) разрабатывать:

- комплект документов, регламентирующих аттестационные испытания по результатам предварительного ознакомления с аттестуемой государственной информационной системой Омской области;

- комплект документов, регламентирующих оценку эффективности реализованных в рамках системы защиты персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных органов исполнительной власти Омской области.

- проекты писем, протоколов, ответов на обращения граждан и иных документов по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

2) участвовать:

- в предварительном ознакомлении с аттестуемым объектом информатизации;

- в проведении аттестационных испытаний объектов информатизации – государственных информационных систем, оценке эффективности реализованных в рамках системы защиты персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных органов исполнительной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской

области, государственных и муниципальных учреждениях Омской области;

- в координации деятельности органов исполнительной власти Омской области в части защиты информации ограниченного доступа, не составляющей государственную тайну;
- в создании и совершенствовании системы подготовки и переподготовки специалистов в области информационной безопасности;
- в подготовке документов, необходимых для проведения закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг".

3) осуществлять:

- методическую и консультационную помощь органам исполнительной власти Омской области, органам местного самоуправления Омской области, государственным и муниципальным учреждениям Омской области в сфере информационной безопасности;
- оформление, регистрацию и выдачу аттестатов соответствия на государственные информационные системы Омской области;
- ведение реестра аттестованных государственных информационных систем Омской области;
- ведение реестра государственных информационных систем и государственных информационных ресурсов Омской области;
- размещение сведений о государственных информационных системах и государственных информационных ресурсах Омской области в федеральной государственной информационной системе учета информационных систем;
- организацию и участие в проведении мероприятий в пределах должностных обязанностей.

Осуществляет другие функции в соответствии с Положением об отделе, Положением о департаменте.

6. *Права главного специалиста* осуществляет права, предусмотренные статьей 14 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", в том числе на:

- знакомиться с проектами решений руководства Министерства, касающимися его деятельности;
- получать от руководителей структурных подразделений, специалистов Министерства информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- вносить на рассмотрение руководства Министерства предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящим должностным регламентом;
- с разрешения и по поручению начальника отдела, руководства Министерства давать консультации и разъяснения по вопросам, входящим в свою компетенцию.

7. *Ответственность главного специалиста* за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности

Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности устанавливаются в соответствии с должностным регламентом.

VIII. Условия прохождения государственной гражданской службы определены Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Законом Омской области от 22 декабря 2004 года № 601-ОЗ "Кодекс о государственных должностях Омской области и государственной гражданской службе Омской области".

IX. Условия оплаты труда

Оплата труда гражданского служащего производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности гражданской службы. Денежное содержание гражданского служащего состоит из месячного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы (далее – должностной оклад) и месячного оклада гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы, которые составляют оклад месячного денежного содержания гражданского служащего, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

Размеры должностных окладов по должностям:

Размер должностного оклада советника – 10 140 руб.

Размер должностного оклада главного специалиста – 8 580 руб.

По окончании установленного срока испытания при отсутствии у гражданского служащего соответствующего замещаемой должности гражданской службы классного чина ему присваивается классный чин в соответствии со статьей 11 Федерального закона.

Размер оклада за первый классный чин по должностям:

- советника – 2444,48 руб.

- главного специалиста – 1 702,14 руб.

Дополнительные выплаты:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе устанавливается при стаже государственной гражданской службы:

от 1 до 5 лет – в размере 10 процентов должностного оклада;

от 5 до 10 лет – 15 процентов должностного оклада;

от 10 до 15 лет – 20 процентов должностного оклада;

свыше 15 лет – 30 процентов должностного оклада;

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы:

- по должности начальника отдела, советника – 125 процентов должностного оклада;

- по должностям главного специалиста, ведущего специалиста – 100 процентов должностного оклада;

3) премии за выполнение особо важных и сложных заданий в соответствии с положением, утвержденным представителем нанимателя;

4) ежемесячное денежное поощрение:

- по должности начальника отдела, советника – в размере 50 процентов должностного оклада;

- по должностям главного специалиста, ведущего специалиста – в размере 60 процентов должностного оклада;

5) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь;

б) другие выплаты, предусмотренные законодательством.

X. Служебный распорядок Министерства:

- начало рабочего дня – в 08 часов 30 минут;

- перерыв для отдыха и питания – с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут;

- окончание рабочего дня – в 17 часов 45 минут (по пятницам – в 16 часов 30 минут);

- выходные дни – суббота, воскресенье.

XI. Иные гарантии, предусмотренные законодательством

Предоставление ежегодного отпуска с сохранением замещаемой должности и денежного содержания (основного и дополнительного за выслугу лет и (или) за ненормированный рабочий день).

Продолжительность основного оплачиваемого отпуска – 30 календарных дней.

Продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется в соответствии с частью 5 статьи 46 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

В случае установления представителем нанимателя ненормированного служебного дня предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день в количестве 3 календарных дней.

Гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, владеющий государственным языком Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Министерство:

а) личное заявление на имя представителя нанимателя (заполняется при непосредственной подаче документов);

б) заполненную и подписанную анкету по форме, утверждённой Правительством Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинское заключение по форме № 001-ГС/у, утвержденной приказом Минздравсоцразвития России от 14 декабря 2009 года № 984н).

Гражданские служащие Министерства, изъявившие желание участвовать в конкурсе, подают заявление на имя представителя нанимателя.

Гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы в других государственных органах, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют заявление на имя Министра промышленности, связи, цифрового и научно-технического развития Омской области и заполненную и подписанную анкету по вышеуказанной форме, заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность, с приложением фотографии.

Документы принимаются с 28 мая 2020 года по 17 июня 2020 года по адресу:
г. Омск, ул. Красный Путь, д. 109, каб. 610.

Телефон для справок: 77-03-81, 77-04-02.

Время работы Министерства: с 8 часов 30 минут до 17 часов 45 минут (пятница – с 8 часов 30 минут до 16 часов 30 минут), перерыв для отдыха и питания – с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут, выходные дни – суббота, воскресенье.

Официальный сайт Министерства - <http://mps.omskportal.ru>.

Второй этап конкурса будет проведен в порядке, предусмотренном Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112, который заключается в оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов и пройдет с использованием следующих методов:

- тестирование в письменной форме;
- индивидуальное собеседование (по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности государственной гражданской службы Омской области, на замещение которой участники конкурса претендуют).

В целях повышения доступности для претендентов информации о применяемых в ходе конкурсов методах оценки, а также мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня претендента он может пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня.

Предварительный тест размещен на официальном сайте федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации" (<http://gossluzhba.gov.ru/>), доступ претендентам для его прохождения предоставляется безвозмездно.

Результаты прохождения претендентом предварительного теста не могут быть приняты во внимание конкурсной комиссией и не могут являться основанием для отказа ему в приеме документов для участия в конкурсе.

Предполагаемая дата проведения конкурса – 6 июля 2020 года, место проведения:
г. Омск, ул. Красный Путь, д. 109, каб. 610.